

Dúvidas

- Não lembrei de finalizar minha entrega. Como proceder?

Não lembrei de finalizar minha entrega. Como proceder?




1. Clique na Entrega que estará com status **Pendente**

Q Busca por nome ou sigla

Agosto

Plano individual

2023

☐ Em execução  ☐ Finalizada  ☐ Cancelada 

Em execução (2)

Atendimento de Chamados 21/08 - 25/08	...
21/08/2023 a 25/08/2023	4/4

Ver mais

Capacitação curso Docker - Semana 03	...
21/08/2023 a 25/08/2023	

2. Clique no botão Adicionar Justificativa

Tipo da entrega

Remoto

Subtarefas da entrega

GLPI 24 577	✓
GLPI 24 581	✓
GLPI 24 582	✓
GLPI 24 590	✓

Justificativas

Adicionar justificativa

Histórico da entrega

21/08/2023 • Entrega colocada em execução por Pedro Bruno dos Santos Renda

21/08/2023 • Entrega colocada em execução por Pedro Bruno dos Santos Renda

3. Será exibida uma mensagem de **Justificativa cadastrada com sucesso.**

4. Após esse procedimento o Chefe imediato homologará a justificativa. A Entrega será cancelada e automaticamente será clonada com um novo prazo de 01 mês.
5. Acesse suas Entregas e filtre pelo mês subsequente. Exemplo: Se você está no mês de Agosto filtre pelo mês de Setembro.

Q Busca por nome ou sigla

Agosto

Plano individual

2023

Em execução

Finalizada

Cancelada

Em execução (2)

Atendimento de Chamados 21/08 - 25/08

21/08/2023 a 25/08/2023

4/4

Capacitação curso Docker - Semana 03

21/08/2023 a 25/08/2023

Ver mais

Finalizada (5)

Atendimento de Chamados 07/08 - 11/08

Capacitação Curso Docker semana 01

Ativar o Windows

6. Acesse a Entrega e altere a data de finalização e outras informações caso necessário e clique em **Finalizada**.

GLPI 24 581

GLPI 24 582

GLPI 24 590

Justificativas

Adicionar justificativa

Histórico da entrega

21/08/2023 • Entrega colocada em execução por Pedro Bruno dos Santos Renda

21/08/2023 • Entrega colocada em execução por Pedro Bruno dos Santos Renda

Voltar para entregas

Status da entrega

Prevista

Em execução

Finalizada