

# NEE - Manual da Diretoria de Ensino e PROEN

NEE

SIGAA

## Manual da diretoria de ensino e PROEN


### Sumário

PARTE	I	-	INSTRUÇÕES
GERAIS.....			
.....	3		
RECOMENDAÇÕES.....			
.....	3		
ACESSANDO			0
SISTEMA.....			
.....	3		
Acesse		0	
SIGAA.....			
.....	3		

Acesse o módulo.....	0
.....	3
PARTE II - CADASTROS E RELATÓRIOS.....	
.....	4
CADASTROS DE UM DISCENTE.....	
.....	4
Cadastro da Necessidade Especial e NIS.....	
.....	4
Cadastro Observações.....	
.....	5
TIPOS DE NECESSIDADES ESPECIAIS.....	
.....	6
Cadastro de Novo Tipo de Necessidade Especial.....	
.....	6
RELATÓRIOS.....	
.....	6
Alunos por Tipo de Necessidades Especiais.....	
.....	6

## **PARTE I - INSTRUÇÕES GERAIS**

### **RECOMENDAÇÕES**

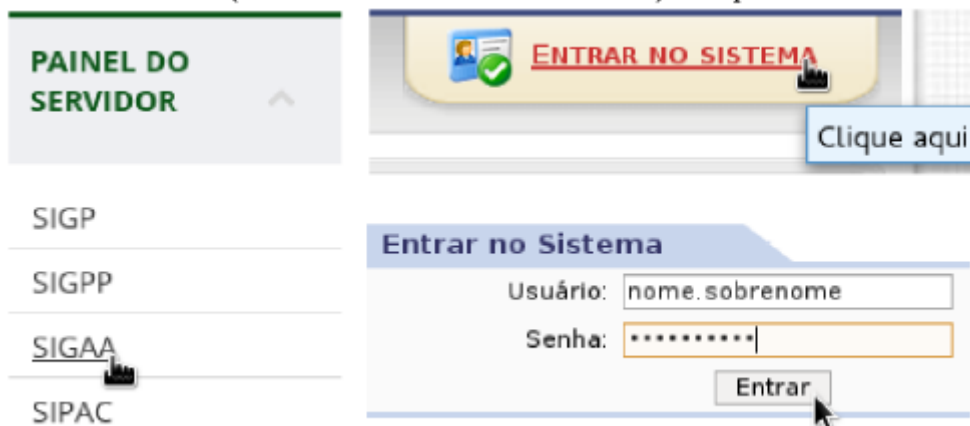
 Sempre utilize o navegador Firefox (versão mais atual) para acessar os sistemas do SIG (SIGP, SIPAC, SIGAA, etc.);

- Se você não possui o Firefox instalado no computador institucional que você utiliza, solicite ao departamento de informática de seu campus ou pólo que ele seja instalado;
- Se você não está conseguindo atualizar o seu Firefox, solicite auxílio ao departamento de informática de seu campus ou pólo.
- Nunca salve links diretos para os sistemas do SIG;
  - Não salve atalhos em Favoritos (Bookmarks) ou Área de Trabalho;
  - Sempre acesse os sistemas do SIG através do portal do IFPA (<http://www.ifpa.edu.br>).
- Autentique-se com login e senha de rede (os mesmos que você utiliza para acessar o seu e-mail institucional).

### **ACESSANDO O SISTEMA**

#### **Acesse o SIGAA**

- Acesse o portal do IFPA, na sessão "Painel do Servidor", clique em "SIGAA" (no menu da esquerda);
- Depois clique em "Entrar no Sistema" (no canto superior direito);
- Informe seu usuário e senhas (os mesmos do e-mail institucional) e clique em "Entrar"



## Acesse o módulo

- Clique em "Módulos" (no canto superior direito);
- Clique em "NEE".



## PARTE II - CADASTROS E RELATÓRIOS

### CADASTROS DE UM DISCENTE

No módulo podem ser cadastradas informações sobre o tipo de necessidade especial de um discente específico, número do NIS e observações.

### Cadastro da Necessidade Especial e NIS

- Na aba "Aluno", menu "Dados do Discente", opção "Gerenciar NEE de Discente".
  - Informe os dados de um docente (pode ser por matrícula, CP F, nome ou curso);
  - Clique no botão "Buscar";
  - Na listagem, identifique o aluno desejado e clique na "seta verde" da linha correspondente;

- Na tela seguinte, informe o NIS e marque quais necessidades especiais o discente apresenta;
- Clique no botão "Cadastrar".

**Aluno**

**Dados do Discente**

- ☐ Consultar Dados do Aluno
- ☐ Editar Observações do Discente
- ☐ Gerenciar NEE de Discente

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Nível de Ensino: **TÉCNICO**

☐ Matrícula:

☐ CPF:

☒ Nome do Discente:

☐ Curso:

**SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (8)**

Matrícula	Aluno	Status
<b>INFORMÁTICA - Abaetetuba</b>		
2011	JOÃO B	TRANCADO
<b>MECÂNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Abaetetuba</b>		
2013	JOÃO B	CANCELADO
2011	JOAO C	CONCLUÍDO
<b>INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Abaetetuba</b>		
2008	JOÃO C	CANCELADO
2008	JOÃO C	CANCELADO
<b>MULTIMEIOS DIDÁTICOS - Abaetetuba - EAD</b>		
2014	JOÃO C	ATIVO
<b>PESCA - Ponta de Pedras</b>		
2008	JOÃO P	CONCLUÍDO
2008	JOÃO P	CONCLUÍDO

**8 discente(s) encontrado(s)**

NIS:

☐ Altas habilidades/superdotação  
☐ Cegueira  
☐ Múltipla  
☐ Síndrome de Asperger  
☐ Visão subnormal ou baixa visão

☒ Auditiva  
☐ Física  
☐ Surdez  
☐ Síndrome de Rett

☐ Autismo infantil  
☐ Intelectual  
☐ Surdocegueira  
☐ Transtorno Desintegrativo da Infância

## Cadastro de Observações

- Na aba "Aluno", menu "Dados do Discente", opção "Editar Observações do Discente".
  - Informe os dados de um docente (pode ser por matrícula, CPF, nome ou curso);
  - Clique no botão "Buscar";
  - Na listagem, identifique o aluno desejado e clique na "seta verde" da linha correspondente;

- Na tela seguinte, serão exibidos os principais dados do aluno selecionado e quaisquer observações já cadastradas anteriormente.
- Na aba "Inserir Nova Observação", digite a nova observação;
- Clique no botão "Confirmar".

**Dados do Discente**  
[Consultar Dados do Aluno](#)  
[Editar Observações do Discente](#)  
[Gerenciar NEE do Discente](#)

Aluno

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Nível de Ensino: TÉCNICO

☐ Matrícula:

☐ CPF:

☒ Nome do Discente: joao

☐ Curso:

Buscar
Cancelar

**SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (8)**

Matrícula	Aluno	Status
<b>INFORMÁTICA - Abaetetuba</b>		
2011	JOÃO B	TRANCADO
<b>MECÂNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Abaetetuba</b>		
2013	JOÃO B	CANCELADO
2011	JOAO C	CONCLUÍDO
<b>INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - Abaetetuba</b>		
2008	JOÃO C	CANCELADO
2008	JOÃO C	CANCELADO
<b>MULTIMEIOS DIDÁTICOS - Abaetetuba - EAD</b>		
2014	JOÃO C	ATIVO
<b>PESCA - Ponta de Pedras</b>		
2008	JOÃO P	CONCLUÍDO
2008	JOÃO P	CONCLUÍDO

**8 discente(s) encontrado(s)**

Matrícula: 2014

Discente: JOÃO C

Curso: 193 - MULTIMEIOS DIDÁTICOS (U) - Abaetetuba - EAD

Status: ATIVO

Tipo: REGULAR

Inserir Nova Observação
Observações Cadastradas

Não há observações cadastradas para este discente.

Inserir Nova Observação
Observações Cadastradas

Conteúdo de apostilas precisa ser disponibilizado em formato compactível com software de leitura. Para as provas o aluno necessita de prova em br de ledor.

Confirmar

## TIPOS DE NECESSIDADES ESPECIAIS

O SIGAA já vem pré-configurado com diversos tipos de necessidades especiais e na hora de cadastrar o discente apenas precisa-se marcar quais o discente possui.

Entretanto, caso haja a necessidade de cadastrar um novo tipo de necessidade especial que não estava previsto, isso é possível.

## Cadastro de Novo Tipo de Necessidade Especial

Na aba "Administração", menu "Tipo de Necessidade Educacional Especial", opção "Cadastrar" ou opção "Listar/Alterar".

- Se clicou em "Listar/Alterar", será exibida a listagem com os tipos já cadastrados;

§ Certifique-se que o novo tipo já não é abrangido por uma categoria já existente;

§ Clique em "Cadastrar".

- Informe a denominação da necessidade especial;
- Clique no botão "Cadastrar";

**Administração** Tipo de Necessidade Educacional Especial

Cadastrar Listar/Alterar

Cadastrar Alterar Remover

Descrição		
Altas habilidades/superdotação		
Auditiva		
Autismo infantil		
Cegueira		
Física		
Intelectual		
Múltipla		
Síndrome de Asperger		
Síndrome de Rett		
Surdez		
Surdocegueira		
Transtorno Desintegrativo da Infância		
Visão subnormal ou baixa visão		

**CADASTRAR TIPO DE NECESSIDADE ESPECIAL**

Descrição: Novo tipo de necessidade

Cadastrar Cancelar

## RELATÓRIOS

### Alunos por Tipo de Necessidades Especiais

Exibe todos os alunos, do vínculo de trabalho atual, agrupando e contabilizando o total por unidade, tipo de necessidade especial e total geral.

Na aba "Relatórios / Consultas", menu "Relatórios NEE", opção "Alunos por Tipo de Necessidades Especiais".

- Informe o tipo de necessidade desejada e formato do relatório;
- Clique no botão "Emitir Relatório".

---

Revision #4

Created 20 June 2023 11:17:08 by SILVIA SANTOS DOS REIS

Updated 28 June 2023 10:33:14 by SILVIA SANTOS DOS REIS